

Standardy ochrony małoletnich

Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie

Ul. Piastowska 10a
58-130 Żarów

DYREKTOR
GMINNEGO CENTRUM KULTURY I SPORTU

Tomasz Pietrzyk

Data sporządzenia: 14 sierpnia 2024 r.

GMINNE CENTRUM KULTURY I SPORTU
58-130 Żarów
ul. Piastowska 10 A
tel./fax 0-74 858-07-53
NIP 884-10-86-079 REGON 890323202

Spis treści

I. Postanowienia ogólne. Słowniczek pojęć.....	2
II. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich.....	2
III. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi. Zachowania niedozwolone...	4
IV. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.....	4
V. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.....	5
VI. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji pokrzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.....	5
VII. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”	6
VIII. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.....	7
IX. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.	7
X. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.....	8
XI. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie do stosowania Standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tych czynności.....	8
XII. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.....	8
XIII. Załączniki.....	9

I. Postanowienia ogólne. Słowniczek pojęć.

Niniejsze „Standardy ochrony małoletnich” zostały opracowane i wdrożone w oparciu o art. 22b oraz art. 22c Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560 t.j. z dnia 2024.04.12) i stanowią zbiór najważniejszych zasad obowiązujących w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, związanych z zapewnieniem małoletnim najwyższego poziomu bezpieczeństwa i gwarantujących ochronę małoletniego.

Każdy Pracownik zatrudniony w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie działa z poszanowaniem praw dziecka, troszcząc się o jego potrzeby, realizując swoje zadania zgodnie z przepisami prawa, przepisami wewnętrznymi oraz kompetencjami.

Podczas stosowania Standardów ochrony małoletnich należy uwzględnić sytuację dzieci z niepełnosprawnością oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym. Tym samym każdorazowo konieczne jest uwzględnianie - oprócz poniżej opisanych zasad - zaleceń o potrzebie kształcenia specjalnego, opinii psychologiczno-pedagogicznych i innych dokumentów, określających zalecane warunki i formy wsparcia umożliwiające realizację indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych małoletniego.

Słownik pojęć.

Ilekróć w niniejszych Standardach ochrony małoletnich mowa o:

- a. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie,
- b. **Zastępcy Dyrektora** – należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie
- c. **Małoletnim** – należy przez to rozumieć każdą osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
- d. **GCKiS w Żarowie** – należy przez to rozumieć Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie,
- e. **Pracowniku** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, wolontariuszy, osoby odbywające praktyki studenckie bądź staże, a także osoby realizujące zadania wobec małoletnich na podstawie innych umów i porozumień zawartych z Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie,
- f. **Standardach** – należy przez to rozumieć przedmiotowy dokument, tj. Standardy ochrony małoletnich.

II. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

1. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z realizacją działań wobec małoletnich, podejmuje działania opisane w *Zasadach rekrutacji pracowników*, stanowiących **Załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.
2. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z realizacją działań wobec małoletnich odbiera od tej osoby oświadczenie zgodnie z wymogami art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560 t.j. z dnia 2024.04.12), stanowiące **Załącznik nr 2** do niniejszych Standardów.
3. Każdy Pracownik GCKiS w Żarowie zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania Standardów ochrony małoletnich. Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami stanowi **Załącznik nr 3**.
4. Pracownicy GCKiS w Żarowie wykonują swoje zadania wobec małoletnich:
 - a. z poszanowaniem praw małoletnich,
 - b. w sposób życzliwy, uprzejmy i kulturalny,
 - c. komunikując się w sposób adekwatny do wieku dziecka,
 - d. szanując godność małoletniego oraz prawo do prywatności,
 - e. mając na względzie dobro małoletnich,
 - f. dbając o ochronę małoletniego przed przemocą fizyczną i psychiczną.
5. Pracownicy GCKiS w Żarowie organizują zajęcia i zabawy dla dzieci w sposób dostosowany do potrzeb, możliwości i wieku dzieci, uwzględniając specjalne potrzeby edukacyjne oraz niepełnosprawności dzieci.
6. Pracownicy GCKiS w Żarowie wspierają małoletnich w trudnych sytuacjach, reagując na ich potrzeby psychiczne i emocjonalne (m.in. poprzez zachęcanie do rozmowy, wyjaśnianie wątpliwości lub poszukiwanie i przedstawianie możliwych rozwiązań problemu)
7. Niedopuszczalne jest:
 - a. stosowanie jakichkolwiek form przemocy fizycznej bądź psychicznej wobec małoletnich, w tym stosowanie kar cielesnych (bicie, szarpanie, popychanie) lub słownych (wyzywanie, krzyczenie, wyśmiewanie),
 - b. stosowanie przymusu bądź szantażu, a także negowanie odczuć dziecka,
 - c. stosowanie zachowań ograniczających przestrzeń osobistą małoletniego, powodujących u dziecka poczucie zagrożenia, strachu lub dyskomfortu,
 - d. nierówne traktowanie małoletnich,
 - e. stosowanie jakichkolwiek form agresji w stosunku do małoletniego,
 - f. używanie wulgaryzmów, niestosowne żartowanie, wypowiedanie treści o zabarwieniu erotycznym,
 - g. lekceważenie niewłaściwych relacji między małoletnimi, pozostającymi pod opieką Pracownika,

- h. nawiązywanie relacji seksualnych, składanie propozycji o takim charakterze, udostępnianie treści pornograficznych bądź erotycznych.
8. Dopuszcza się, aby kontakt fizyczny Pracownika z dzieckiem był naturalnie związany z zabawą lub pomocą udzielaną małoletniemu przez Pracownika, w związku z wykonywanymi przez Pracownika zadaniami. Kontakt ten może być realizowany jako odpowiedź na potrzeby małoletniego w danym momencie, z uwzględnieniem wieku dziecka, etapu rozwoju, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego oraz jego niepełnosprawności lub specjalnych potrzeb edukacyjnych.

III. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi. Zachowania niedozwolone.

1. W Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zapewnione są warunki do budowania relacji między małoletnimi. Przez relacje rozumie się różnego typu stosunki społeczne, opierające się na wzajemnych interakcjach i zachowaniach małoletnich.
2. Pracownicy GCKiS w Żarowie, podczas wykonywania swoich zadań, zwracają szczególną uwagę na sposób budowania relacji między małoletnimi i ich poprawność, w szczególności na budowaniu tych relacji w oparciu o godność drugiej osoby i poszanowanie jej praw i uczuć.
3. Małoletni w stosunkach między sobą, zobowiązani są:
 - a. do okazywania wzajemnego szacunku,
 - b. równego traktowania,
 - c. braku dyskryminowania innych,
 - d. akceptowania różnego poziomu sprawności fizycznej bądź intelektualnej,
 - e. otwartości na odmienne od własnych reakcje na dane zdarzenia.
4. W kontaktach między małoletnimi niedozwolone jest:
 - a. okazywanie braku szacunku,
 - b. niszczenie mienia innej osoby,
 - c. agresywne zachowania,
 - d. używanie wulgaryzmów,
 - e. stosowanie jakiegokolwiek przemocy fizycznej lub psychicznej,
 - f. wyśmiewanie lub poniżanie innej osoby,
 - g. naruszanie granic osobistych poprzez przekraczanie granic dystansu fizycznego,
 - h. podejmowanie wobec małoletniego jakichkolwiek prób kontaktu o charakterze seksualnym.

IV. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.

1. Wszyscy Pracownicy Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zobowiązani są do przyjmowania informacji o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie wsparcia dziecku.

2. Pracownicy powinni zwracać uwagę na niepokojące zachowania małoletnich, które mogą świadczyć o ich krzywdzeniu i powinni podjąć próbę kontaktu z małoletnim w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
3. W przypadku, gdy małoletni podejmuje próbę nawiązania kontaktu z Pracownikiem, Pracownik powinien wysłuchać małoletniego i w miarę możliwości – uzyskać jak najpełniejsze informacje na temat sytuacji małoletniego.
4. W przypadku, gdy Pracownik GCKiS w Żarowie w trakcie wykonywania obowiązków jest świadkiem zdarzenia zagrażającemu małoletniemu, zobowiązany jest on do podjęcia reakcji w celu zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa oraz do poinformowania o zdarzeniu Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora GCKiS w Żarowie.
5. Pracownik GCKiS w Żarowie informuje Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora GCKiS w Żarowie o powziętych informacjach o zdarzeniach zagrażających małoletniemu oraz o podjętych w związku z tymi informacjami działaniach.

V. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

1. W przypadku ujawnienia krzywdzenia małoletniego, osoby odpowiedzialne wyznaczone przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, przygotowują plan wsparcia małoletniego. Jednakże, jeżeli równolegle prowadzona jest procedura „Niebieskiej Karty”, w której małoletni uznany jest za osobę doznającą przemocy, nie ustala się planu wsparcia.
2. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, w przypadku powzięcia informacji o objęciu małoletniego planem wsparcia przygotowanym przez inny podmiot prawny, realizuje elementy tego planu w zakresie zajęć prowadzonych przez GCKiS w Żarowie, w których uczestniczy małoletni.
3. W sytuacji ujawnienia krzywdzenia osoby małoletniej, pracownicy GCKiS w Żarowie odpowiedzialni za pracę z osobą małoletnią, uwzględniają plan wsparcia w ramach w swoich działaniach.
4. W miarę możliwości plan wsparcia konsultowany jest z psychologiem, a jeżeli jest taka możliwość, psycholog uczestniczy także w jego realizacji.
5. Plan wsparcia formułowany jest z uwzględnieniem sytuacji zdrowotnej, społecznej, emocjonalnej, rodzinnej osoby małoletniej, na podstawie rozmów z dzieckiem, obserwacji jego zachowania, funkcjonowania w grupie, rozmów z rodzicami, osobami sprawującymi opiekę, nauczycielami oraz innymi osobami w środowisku osoby małoletniej mającej wgląd w jego sytuację życiową.
6. Przy formułowaniu planu wsparcia osoby małoletniej po ujawnieniu krzywdzenia uwzględnia się jej sytuację rodzinną oraz możliwości współpracy z rodzicami lub osobami sprawującymi opiekę dziecka.
7. Plan wsparcia przedstawiony zostaje rodzicom lub osobom sprawującym opiekę z omówieniem zakresu współpracy przy jego realizacji. W wypadku zaniedbań i braku współpracy ze strony rodziców lub osób sprawujących opiekę prawną w zakresie niezbędnym do poprawy sytuacji osoby małoletniej i adekwatnego zaspokajania jej potrzeb Dyrektor Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie składa do sądu rodzinnego wnioski o wgląd w sytuację rodzinną.

VI. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji pokrzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

1. W przypadku:
 - a. powzięcia informacji lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia dziecka,
 - b. uzyskania informacji od małoletniego o doświadczeniu przez niego krzywdzenia,
 - c. uzyskania informacji od innych osób współpracujących z Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie o prawdopodobnym krzywdzeniu dziecka,
 - d. uzyskania informacji o prawdopodobnym krzywdzeniu dziecka od innych osób niezwiązanych z rodziną,
 - e. bycia bezpośrednim świadkiem krzywdzenia małoletniego,

pracownik Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zobowiązany jest do podjęcia i dokumentowania podejmowanych zgodnie z kompetencjami działań.

2. Pracownik GCKiS w Żarowie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zaistniałym zdarzeniu Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora GCKiS w Żarowie.
3. W przypadku, gdy w sytuacji opisanej w ust. 1:
 - a. zagrożone jest bezpieczeństwo innych osób przebywających w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, lub
 - b. dorosły opiekun dziecka zachowuje się agresywnie lub
 - c. w sytuacji, gdy zawiadomienie wskazanych w ust. 2 osób nie jest możliwe lub mogłoby spowodować zbędne opóźnienie,

Pracownik GCKiS w Żarowie powinien niezwłocznie dokonać zgłoszenia zdarzenia Policji.

4. Informację, o której mowa w ust. 2 przekazuje się na piśmie, w postaci notatki służbowej w Karcie Interwencji. Karta Interwencji stanowi **Załącznik nr 4**.
5. Dyrektor GCKiS w Żarowie lub jego Zastępca, po uzyskaniu informacji, o których mowa w ust. 1 zawiadamia o zdarzeniu Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarowie lub inne instytucje, uprawnione do diagnozowania środowiska małoletniego i podejmowania działań następczych, w sytuacji krzywdzenia małoletniego (np. Policję, sąd rodzinny, dzielnicowego Policji, Prokuraturę).
6. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego przez Pracownika GCKiS w Żarowie, Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zobowiązani są do podjęcia działań wyjaśniających oraz następczych w stosunku do danego Pracownika, w celu zapewnienia ochrony małoletniemu.

VII. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”.

1. W przypadku stwierdzenia na podstawie posiadanych informacji, że małoletni jest krzywdzony przez rodzinę, Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie lub jego

Zastępca przekazuje tę informację Przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego w Żarowie

ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. W przypadkach prawnie uzasadnionych Dyrektor GCKiS w Żarowie składa do Sądu Rodzinnego wnioski o wgląd w sytuację dziecka.
3. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Dyrektor GCKiS w Żarowie składa zawiadomienie na Policję bądź do Prokuratury.
4. W przypadku zdarzenia, co do którego zachodzi uzasadnione przypuszczenie lub zostało stwierdzone, że stanowi umyślny czyn zabroniony określony w Kodeksie karnym, popełniony przez rodzica albo opiekuna prawnego lub faktycznego, a którego konsekwencją jest śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu małoletniego, Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie niezwłocznie zawiadamia o tym przewodniczącego Zespołu do spraw analizy zdarzeń, o którym mowa w art. 22e ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich realizowanej przez „Zespół do spraw analizy zdarzeń”, działającego przy Ministerstwie Sprawiedliwości.

VIII. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

1. Dyrektor lub Zastępca Dyrektora GCKiS w Żarowie prowadzi rejestr interwencji i zdarzeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletnich, zgłoszonych przez Pracowników GCKiS w Żarowie.
2. Rejestr zawiera podstawowe dane dotyczące zdarzenia, tj.:
 - a. imię i nazwisko małoletniego doświadczającego krzywdzenia,
 - b. imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów dziecka,
 - c. data zdarzenia,
 - d. krótki opis zdarzenia,
 - e. podjęte działania następcze.
3. Wszystkie informacje dotyczące podejrzenia krzywdzenia dziecka i zdarzeń mających znamiona krzywdzenia zachowywane są w tajemnicy przez Pracowników GCKiS w Żarowie i przez inne osoby z nim współpracujące, a które dowiedziały się o danej sprawie. Obowiązek ten nie obejmuje informacji przekazywanych uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

IX. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

1. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie nie udostępnia małoletnim haseł do sieci Internet w siedzibie GCKiS w Żarowie.

2. Małoletni przebywający w GCKiS w Żarowie nie mają dostępu do stanowisk komputerowych z dostępem do sieci Internet.
3. Pracownicy GCKiS w Żarowie nie odpowiadają za treści, do których małoletni mają dostęp na prywatnych urządzeniach elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
4. Pracownicy GCKiS w Żarowie, podczas zajęć z małoletnimi, adekwatnie do programu zajęć - edukują małoletnich w zakresie zagrożeń wynikających z korzystania z sieci Internet, treści szkodliwych oraz sposobów bezpiecznego korzystania z sieci Internet.
5. W przypadku pozyskania informacji przez Pracownika o próbie dostępu do treści niedozwolonych przez małoletniego, Pracownik informuje o tym fakcie opiekunów małoletniego.

X. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

1. Standardy ochrony małoletnich podlegają udostępnieniu poprzez:
 - a. wywieszenie ich treści w miejscu widocznym, ogólnodostępnym w siedzibie GCKiS w Żarowie,
 - b. opublikowanie ich treści na stronie internetowej GCKiS w Żarowie.
2. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie udostępnia w sposób określony w ust. 1 wersję pełną Standardów ochrony małoletnich oraz skróconą, przeznaczoną dla małoletnich.
3. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Żarowie udostępnia ponadto w swojej siedzibie graficzną wersję Standardów ochrony małoletnich, zawierającą podstawowe informacje nt. ochrony małoletnich.

XI. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie do stosowania Standardów, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tych czynności.

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie Pracowników Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie do stosowania Standardów jest Dyrektor GCKiS w Żarowie lub osoba przez niego wyznaczona, posiadająca odpowiednią wiedzę nt. Standardów.
2. Każdy Pracownik zobowiązany jest do zaznajomienia się z treścią Standardów ochrony małoletnich.
3. Pracownicy, po wdrożeniu Standardów ochrony małoletnich w GCKiS w Żarowie, obowiązani są odbyć szkolenie w terminie i miejscu określonym przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie. Fakt uczestnictwa w szkoleniu potwierdzany jest przez Pracownika własnoręcznym podpisem na liście obecności.
4. Pracownik potwierdza fakt zapoznania się ze Standardami, poprzez złożenie stosownego oświadczenia (Załącznik nr 3).

XII. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.

1. Każdy Pracownik GCKiS w Żarowie ma prawo zgłaszać propozycję zmian do Standardów ochrony małoletnich.
2. Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie lub osoby przez niego wyznaczone dokonują, co najmniej raz na dwa lata, oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
3. Ocenę Standardów poprzedza przeprowadzenie wśród Pracowników anonimowej ankiety dotyczącej znajomości i stosowania Standardów ochrony małoletnich. Wzór ankiety stanowi **Załącznik nr 5**.
4. Wnioski z przeprowadzonej analizy dokumentowane są na piśmie w formie Karty oceny Standardów ochrony małoletnich, której wzór stanowi **Załącznik nr 6**.
5. Zmiana Standardów wymaga zachowania formy pisemnej.
6. Po dokonaniu zmiany Standardów, aktualne brzmienie dokumentu udostępniane jest zgodnie z zasadami określonymi w pkt X niniejszych Standardów.

XIII. Załączniki

Załącznik nr 1	Zasady rekrutacji pracowników w związku z dopuszczeniem do pracy z małoletnimi
Załącznik nr 2	Oświadczenie osoby przed nawiązaniem stosunku pracy bądź dopuszczeniem do działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich
Załącznik nr 3	Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich
Załącznik nr 4	Karta Interwencji
Załącznik nr 5	Ankieta dla Pracowników – ocena Standardów ochrony małoletnich
Załącznik nr 6	Karta oceny Standardów ochrony małoletnich

Załącznik nr 1

Zasady rekrutacji pracowników w związku z dopuszczeniem do pracy z małoletnimi.

§ 1.

Niniejsze Zasady rekrutacji pracowników zostały opracowane w oparciu o art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560 t.j. z dnia 2024.04.12).

§ 2.

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (dalej: działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich), Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zobowiązany jest do:

- 1) uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, zgodnie z ustawą wskazaną w § 1.,
- 2) pozyskania, od wskazanych powyżej osób:
 - a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
 - b. ponadto, w przypadku osób posiadających obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska, informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, osoba ta przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
 - c. oświadczenia o państwie lub państwach, w których dana osoba zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwa obywatelstwa wraz z informacją z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności

zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, osoba ta przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.

- d. oświadczenia, że prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b i c, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego wraz z oświadczeniem, że:
- dana osoba nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz
 - nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że
 - nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. c i d składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

3. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b-d stanowi **Załącznik nr 2** do Standardów ochrony małoletnich.

§ 3.

1. Pracownik Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, wykonujący działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (dalej: działalność związaną z realizacją zadań wobec małoletnich) nie może:

- 1) widnieć w Rejestrze, o którym mowa w art. 21 ust. 2 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
- 2) być karany za przestępstwa określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

2. Osoby ubiegające się o pracę w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie informowane są o obowiązku Standardów ochrony małoletnich.

§ 3.

1. Pracownicy GCKiS w Żarowie przygotowujący umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne w imieniu Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie zobowiązani są do przestrzegania *Zasad rekrutacji pracowników*, w tym do:
 - a. informowania osób ubiegających się o pracę lub współpracę z Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie o obowiązywaniu Standardów ochrony małoletnich oraz informowania o miejscu udostępnienia treści tych Standardów,
 - b. przygotowywania dokumentacji dotyczącej zatrudnienia lub współpracy z uwzględnieniem wymogów wskazanych w *Zasadach rekrutacji pracowników*,
 - c. weryfikowania kompletności umów o pracę lub umów cywilnoprawnych – w zakresie wymaganych *Standardami ochrony małoletnich* oświadczeń, w tym weryfikowania kompletności dokumentów i oświadczeń przedkładanych przez osoby ubiegające się o pracę lub współpracę,
 - d. archiwizacji oświadczeń i dokumentów składanych przez osobę ubiegającą się o pracę lub współpracę:
 - w przypadku umów o pracę - w aktach osobowych danego pracownika,
 - w przypadku umów cywilnoprawnych – jako załącznik do zawartej umowy.
2. Pracownicy przygotowujący umowy cywilnoprawne zawierane z podmiotami prawnymi, w przypadku świadczenia przez nich wobec Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich, zobowiązani są do uwzględnienia w treści umowy zawieranej z tym podmiotem prawnym, oświadczenia potwierdzającego poinformowanie tego podmiotu o obowiązywaniu w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie Standardów ochrony małoletnich, potwierdzenia poinformowania przez ten podmiot pracowników o obowiązywaniu Standardów ochrony małoletnich i zobowiązania do ich przestrzegania, a także oświadczenia podmiotu o spełnianiu przez pracowników i współpracowników tego podmiotu wymogów określonych w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Przykładowa treść postanowienia umownego, o którym mowa w ust. 2:

„1. Podmiot (nazwa podmiotu) oświadcza, że został poinformowany o obowiązywaniu w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie Standardów ochrony małoletnich i wobec powyższego:

 - a. poinformował osoby zatrudnione lub współpracujące z Podmiotem (nazwa podmiotu) o powyższym fakcie,*
 - b. zobowiązał pracowników oraz osoby wykonujące działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi (dalej: działalność związaną z realizacją zadań wobec małoletnich) do zapoznania się i do przestrzegania Standardów ochrony małoletnich obowiązujących w GCKiS w Żarowie,*
 - c. potwierdza, że pracownicy zatrudnieni przez Podmiot (nazwa podmiotu) oraz osoby wykonujące działalność związaną z realizacją zadań wobec małoletnich na podstawie umów cywilnoprawnych zawartych z Podmiotem XYZ, spełniają wymogi określone w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich”*

§ 4.

Wykonanie obowiązków, o których mowa w § 2 nie jest wymagane przed dopuszczeniem do działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich:

- a. członka rodziny małoletniego, tj. osobę spokrewnioną albo osobę niespokrewnioną, pozostającą w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkującą i gospodarującą,
- b. osoby znanej osobiście rodzicowi małoletniego,
- c. przedstawicielowi ustawowemu małoletniego

- gdy działalność ta jest wykonywana w stosunku do małoletniego dziecka, którego rodzic albo przedstawiciel ustawy są dopuszczającymi do działalności.

§ 5.

1. Informacje, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie utrwała w formie wydruku i przekazuje Pracownikowi Kadr celem załączenia do akt osobowych pracownika albo Pracownikowi odpowiedzialnemu za przygotowanie umowy cywilnoprawnej, celem dołączenia do umowy lub dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich.

2. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie przekazuje Pracownikowi Kadr celem załączenia do akt osobowych pracownika albo Pracownikowi odpowiedzialnemu za przygotowanie umowy cywilnoprawnej, celem dołączenia do umowy lub dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich.

Załącznik nr 2

Oświadczenie osoby przed nawiązaniem stosunku pracy bądź dopuszczeniem do działalności związanej z realizacją zadań wobec małoletnich

Żarów, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

PESEL

.....

Adres zamieszkania

**Gminne Centrum Kultury i Sportu
w Żarowie**

OŚWIADCZENIE

1. Posiadam obywatelstwo:
2. W przypadku osób posiadających obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska:

W związku z powyższym przedkładam:

- a. informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi*, albo
- b. informację z rejestrów karnych w/w państwa - jeżeli prawo państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi*, albo

c. oświadczenie zawarte w pkt 4 poniżej*,

3. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat:

- nie zamieszkiwałem/-am w innych państwach niż Rzeczypospolita Polska*,
- zamieszkiwałem/-am w niżej wymienionych państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska*:

.....

.....

.....

W związku z powyższym przedkładam:

- a. informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi*, albo
- b. informację z rejestrów karnych w/w państw - jeżeli prawo państwa nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi*, albo
- c. oświadczenie zawarte w pkt 4 poniżej*.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

4. W przypadku zaznaczenia pkt 2c lub 3 c:

Oświadczam, że:

- prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwana do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi nie przewiduje jej sporządzenia,
- we wskazanym powyżej państwie (.....) nie prowadzi się rejestru karnego,
- nie byłem/-am prawomocnie skazana w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mojej osoby innego orzeczenia, w którym
stwierdzono,
iż dopuściłam się takich czynów zabronionych,
- nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk,

wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

- **Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

Podpis pracownika

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

Oświadczenie Pracownika o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich

Żarów, dnia

.....

Imię i nazwisko

.....

Stanowisko

Gminne Centrum Kultury i Sportu

w Żarowie

OŚWIADCZENIE

O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH

Niżej podpisany/-a, oświadczam, że zapoznałem/-am się ze Standardami ochrony małoletnich oraz zobowiązuję się do ich stosowania.

.....

Podpis pracownika

**Załącznik nr 4
Karta Interwencji**

Imię i nazwisko małoletniego			
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)			
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia			
Opis działań podjętych przez Pracownika	Data:	Działanie:	
Spotkania z opiekunami dziecka	Data:	Opis spotkania:	
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny	inny rodzaj interwencji (jaki?):
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji			
Wyniki interwencji – działania organów wymiaru sprawiedliwości (jeśli placówka	Data:	Działanie:	

posiada takie informacje)		
----------------------------------	--	--

Załącznik nr 5

Ankieta dla Pracowników – ocena Standardów ochrony małoletnich.

Ocena Standardów ochrony małoletnich – Ankieta dla Pracowników GCKiS w Żarowie			
<p>Celem zapewnienia aktualności Standardów ochrony małoletnich, obowiązujących w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, oraz ich adekwatności do potrzeb GCKiS w Żarowie i małoletnich, proszę o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania. Państwa zaangażowanie jest niezbędne do zapewnienia realnej ochrony małoletnim korzystającym z usług GCKiS w Żarowie.</p> <p>Jeśli chcielibyście Państwo podzielić się swoimi uwagami, spostrzeżeniami lub sugestiami zmian Standardów, proszę o ich wskazanie w polu "Uwagi" bądź w miejscu wskazanym poniżej.</p> <p>Ankieta jest anonimowa.</p>			
Pytanie	Tak	Nie	Uwagi
1. Czy zapoznał/-a się Pan/-i z treścią Standardów ochrony małoletnich, obowiązującymi w GCKiS w Żarowie?			
2. Czy wie Pan/-i jakie zachowania w relacji: Pracownik GCKiS w Żarowie - małoletni są niedozwolone?			
3. Czy wie Pan/-i jakie zachowania w relacji: małoletni - małoletni w GCKiS w Żarowie są niedozwolone?			
4. Czy wie Pan/-i komu zgłosić podejrzenie krzywdzenia małoletniego?			
5. Czy zaobserwował/-a Pan/-i zachowania naruszające Standardy ochrony małoletnich w relacji:			
a. małoletni - małoletni			

b. Pracownik GCKiS w Żarowie - małoletni			
6. Czy w ciągu ostatnich dwóch lat dokonywał/-a Pan/-i zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka w trybie określonym w Standardach ochrony małoletnich?			
7. Czy zapisy Standardów ochrony małoletnich są dla Pana/-i czytelne?			
8. Czy edukował/-a Pan/-i małoletnich przebywających w GCKiS w Żarowie o obowiązywaniu Standardów ochrony małoletnich?			
9. Data wypełnienia ankiety:			
10. Jeśli chciałby/-aby Pan/-i podzielić się swoimi sugestiami, spostrzeżeniami, propozycjami zmian w odniesieniu do Standardów ochrony małoletnich, proszę o wskazanie ich poniżej:			
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
<i>Uprzejmie dziękuję za wypełnienie Ankiety.</i>			

Załącznik nr 6

Karta oceny Standardów ochrony małoletnich.

Karta oceny Standardów ochrony małoletnich				
Data oceny Standardów ochrony małoletnich:				
Data poprzedniej oceny Standardów ochrony małoletnich:				
Kryterium	Kryterium uzupełniające	Tak	Nie	Uwagi
Pracownicy znają i stosują Standardy ochrony małoletnich	Analiza odpowiedzi udzielonych przez Pracowników GCKiS w Żarowie na pytania nr 1-8 w Ankiecie przeprowadzonej w dniach- Ocena Standardów ochrony małoletnich			
Uwagi i spostrzeżenia Pracowników zostały uwzględnione w aktualizacji Standardów	Analiza sugestii i uwag zgłoszonych przez pracowników w pkt 10 Ankiety przeprowadzonej w dniach- Ocena Standardów ochrony małoletnich			

Standardy ochrony małoletnich - Załącznik do Zarządzenia nr 11/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie

<p>Standardy ochrony małoletnich kompleksowo określają zachowania niedozwolone w relacjach między małoletnimi a Pracownikami GCKiS w Żarowie lub małoletnimi a małoletnimi</p>	<p>Lista zachowań pożądanych i niepożądanych wskazana w Standardach jest aktualna.</p>			
<p>Standardy ochrony małoletnich są dostępne w miejscu ogólnodostępnym w GCKiS w Żarowie</p>	<p>Weryfikacja dostępności i aktualności udostępnionego dokumentu.</p>			
<p>Standardy ochrony małoletnich są dostępne na stronie internetowej GCKiS w Żarowie</p>	<p>Weryfikacja dostępności i aktualności udostępnionego dokumentu.</p>			
<p>Standardy ochrony małoletnich są promowane wśród małoletnich</p>	<p>Ustalenie, czy małoletni posiadają wiedzę o Standardach. Przeprowadzanie rozmów edukacyjnych.</p>			
<p>Osoby ubiegające się o pracę w GCKiS w Żarowie informowane są o obowiązywaniu Standardów</p>				

<p>Pracownicy spełniają warunki określone w Zasadach rekrutacji pracowników, stanowiących Załącznik nr 1 do Standardów</p>	<p>Pracownicy przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi przedstawili dokumenty wymagane przepisami prawa, w tym zaświadczenie o niekaralności. GCKiS w Żarowie weryfikuje Pracowników w rejestrach określonych przepisami prawa.</p>			
<p>Pracownicy dokonują zgłoszeń zaobserwowanych symptomów krzywdzenia małoletnich.</p>	<p>Dokonywanie zgłoszeń do odpowiedniej osoby oraz sporządzanie Kart Interwencji.</p>			
<p>Wyznaczona została osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletnich</p>				
<p>Procedury interwencyjne są stosowane w przypadkach podejrzenia krzywdzenia małoletnich.</p>	<p>Kierowanie wniosków do stosownych organów. Monitorowanie stanu rozpoznania tych wniosków. Opracowywanie planu wsparcia małoletniego.</p>			
<p>Incydenty dotyczące krzywdzenia dzieci są właściwie</p>	<p>Rejestr interwencji i zdarzeń dotyczących są krzywdzenia</p>			

Standardy ochrony małoletnich - Załącznik do Zarządzenia nr 11/2024 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie

dokumentowane	małoletnich jest aktualny. Pracownik odpowiedzialny prowadzi rejestr na bieżąco, wpisując aktualne zgłoszenia			
Standardy ochrony małoletnich spełniają wymogi przepisów prawa na dzień sporządzenia Karty oceny	Weryfikacja stanu prawnego - ustalenie, czy od poprzedniej oceny Standardów przepisy prawa uległy zmianie.			
Wnioski z przeprowadzonej analizy:				
Podpisy osób dokonujących oceny Standardów ochrony małoletnich				